



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Nr. 26343/22-12-2021



NR: 26343
DATA: 22/12/2021
COD: 1E2CA



CAIET DE SARCINI

Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani

Codul de clasificare:

CPV 79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Tip contract: servicii

Tip achizitie: Directa

Valoarea estimata a contractului este de 135.000,00 lei fara TVA

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret

Denumirea Autorității Contractante: UAT Municipiul Pașcani

- Decembrie 2021-



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Prezenta documentatie s-a intocmit in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare si ale HG 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziitie publica/ acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nerespectarea de catre ofertanti a prevederilor prezentului Caiet de sarcini conduce la considerarea ofertei ca neconforma.

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerintelor minimale si obligatorii pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Oferta ce contine caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in Caietul de sarcini va fi declarata neconforma si va fi respinsa.

Datele Autoritatii Contractante:

Untatea Administrativa Teritoriala Municipiul Pascani
Strada Stefan cel Mare, nr.16, CP 705200, Pascani, jud. Iasi
Telefon: 0232.762.300, email: office@primariapascani.ro

Instrucțiuni pentru ofertanți:

- a) Prezenta documentație cuprinde date si informații asupra modului de organizare și desfășurare a achiziției directe, precum și precizari asupra modului de întocmire și prezentare a documentației și ofertei.
- b) Aceasta documentație are caracter obligatoriu, nerespectarea de către ofertanți a prevederilor prezentului Caiet de sarcini conduce la considerarea ofertei ca neconformă și atrage descalificarea și respingerea acesteia.
- c) Limba de redactare a ofertelor: limba română.



Cadru general/Context:

Necesitatea achiziției serviciilor de proiectare faza DALI este determinată de încadrarea acestora în categoria documentațiilor tehnice suport necesare realizării și avizării lucrărilor de intervenție asupra infrastructurii medicale.

Documentația tehnică este necesară pentru accesarea de fonduri publice sau europene, cum ar fi Pogramul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Fonduri privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădiri publice, etc .

UAT Municipiul Pascani si Spitalul Municipal de Urgență Pașcani, spital suport COVID, intenționează accesarea programului de finantare POIM/935/9/1 Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale pentru:

1. Instalarea de sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii, cu acoperire totală și de detectare semnalizare și alarmare în cazul depășirii concentrației maxime admise de oxigen în atmosferă pentru creșterea gradului de securitate la incendii în cele 2 corpuri de clădire din Str. Grădiniței, nr. 5, corp clădire principal (Spitalul Municipal de Urgență Pașcani)

2. Reabilitarea / modernizarea / extinderea infrastructurii electrice, de ventilare și tratare a aerului, precum și infrastructura de fluide medicale (rețea oxigen, rețea aer medical, rețea de vacuum).

Alocarea de fonduri se va face prin:

- Evaluarea deficiențelor infrastructurii existente, prin expertiza tehnica, analiza de specialitate, pregătirea documentației pentru avizarea lucrarilor de interventie/proiectare de specialitate
- Achiziții, montaj, lucrări de intervenție la infrastructura electrică, de ventilare și tratare a aerului in spatii medicale
- Achiziții, montaj, lucrări de intervenție la infrastructura de fluide medicale (rețea oxigen, rețea aer medical, rețea de vacuum)
- Achiziții și montaj sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii, cu acoperire totală și de detectare semnalizare și alarmare în cazul depășirii concentrației maxime admise de oxigen în spațiile medicale, inclusive realizarea schemei/proiectului de execuție și montaj.

Obiectivul urmarit:

Spitalul Municipal de Urgență Pașcani urmărește îndeplinirea cerințelor din legile, hotararile, ordinele, actele normative naționale și ale Uniunii Europene, normele de aplicare ale acestora, precum și alte recomandări, pentru a îndeplini criteriile de creștere a siguranței pacienților în spatiile destinate îngrijirii pacienților cu COVID, care utilizează fluide medicale:

- NP 015-97 Normativ privind proiectarea si verificarea constructiilor spitalicesti, instalatiilor aferente acestora
- I7-2021 Normativul pentru proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor electrice aferente cladirilor
- P118, Normativul de siguranta la foc a constructiilor
- P118, Partea a II a si a III a, Norme privind securitatea la incendiu a constructiilor



- OMEC 1610/2007 pentru aprobarea regulamentului privind depozitarea buteliilor transportabile pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune
- OANRDE nr.89/10.05.2018 Normativele tehnice privind proiectarea, executarea si exploatarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale
- Legea 95/2006, privind reforma in domeniul sanatatii.
- Legea 307/2006, privind apararea impotriva incendiilor republicata
- Legea 481/2004, privind protectia civila republicata
- HGR 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu.
- Omai 75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanta privind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta.

Pentru indeplinirea acestor cerinte Spitalul Municipal de Urgență Pașcani, trebuie sa realizeze urmatoarele lucrari:

- Reabilitarea instalatiei electrice de alimentare si distributie cu energie electrica (proiectare, executie, dotare)
- Reabilitarea instalatiei de oxigen medical, proiectare, executie, dotare cu sisteme de alarmare totala la depasirea concentratiei de oxigen in spatiile destinate oxigenoterapiei, saloane ATI, CPU, Săli de operație
- Proiectare si executie instalatie aer medical, saloane ATI, CPU, Săli de operație
- Proiectare si executie instalatie vacuum, saloane ATI, CPU, Săli de operație
- Proiectare si executie instalatie de purificare si ventilare a aerului in saloanele de ATI, CPU, Săli de operație
- Reabilitare instalatie de detectare, semnalizare si alarmare la incendiu
- Reabilitarea instalatiei de alimentare cu apa potabila si crearea rezervei de apa potabila
- Reabilitarea instalatiei de alimentare a hidrantilor interior /exterior si a rezervei de apa la incendiu.

Lucrarile enumerate sunt orientative. Lista poate fi completată și modificată cu alte lucrări pentru a îndeplini obiectivul, asa cum vor rezulta acestea din expertiza tehnica, expertiza PSI si auditul energetic, realizate de Specialiști si experți atestați.

Date generale aferente Spitalului Municipal de Urgență Pașcani:

Anul proiectării, anul construirii: 1976 / 1982

Funcțiuni: îngrijirea sănătății prin spitalizare sau ambulatoriu, secții de chirurgie, regim de urgență

Suprafață construită totală = 2.647,09mp,

Suprafață construită desfășurată totală = 13.087,15mp

Corpuri A și B:

Regimul de înălțime A: **D+P+4+5Epartial,**

Regimul de înălțime B: **D+P+6E+7Eth parțial,**

Suprafețe: **Sc A = 204,79mp, Sdc A = 1388,75mp**

Suprafețe: **Sc B = 436,45mp, Sdc B = 3590,87mp**



Înălțimile caracteristice sunt: **Hnivel = 3,30m, Hmax B = 28,15m, Hmax A = 21,15**

Acoperișul este tip terasă necirculabilă.

Forma în plan a corpului A este rectangulară și acesta este alipit cu rost de tasare pe latura stângă a corpului B,

care are o formă de bară frântă.

Corp C:

Regimul de înălțime C: **D+P+3E+4Epartial+5Epartial,**

Suprafețe: **Sc C = 445,39mp, Sdc C = 3381,09mp**

Înălțimile caracteristice sunt: **Hnivel = 3,30m, Hmax C = 24.45m,**

Acoperișul este tip terasă necirculabilă.

Forma în plan este de bară dreaptă, cu alipită cu rost de tasare în continuarea corpului B, cu ultimele 2 niveluri

retrase față de cele precedente. Terasa peste ultimul nivel este la aceeași cota cu cea a corpului B.

Corp D:

Regimul de înălțime D: **D+P+2E+3Epartial,**

Suprafețe: **Sc D = 834,98mp, Sdc D = 3307,31mp**

Înălțimile caracteristice sunt: **Hnivel = 3,30m, Hmax = 13,45m,**

Acoperișul este tip terasă necirculabilă.

Forma în plan este de hexagon neregulat, alipit corpurilor B și E cu rosturi de tasare și formând cu acestea,

perimetrul unei curți interioare.

Corp E:

Regimul de înălțime E: **D+P+E,**

Suprafețe: **Sc E = 277,14mp, Sdc E = 582,47mp**

Înălțimile caracteristice sunt: **Hnivel = 3,30m, Hmax = 6,95m,**

Acoperișul este tip terasă necirculabilă.

Forma în plan este de rectangulară, corpul fiind alipit corpurilor B și E cu rost de tasare și închizând laturile

unei curți interioare.

Corp F:

Regimul de înălțime: **S+D,**

Suprafețe: **Sc F = 448,34mp, Sdc F = 836,66mp**

Înălțimile caracteristice sunt: **Hnivel = 3,30m, Hmax = 6,95m,**

Clădirea este subterană cu luminatoare la nivelul terenului amenajat.

Forma în plan este de rectangulară, cu legături funcționale prin culoare subterane față de corpurile B și C.

Valoarea estimata a contractului este de 135.000,00 lei fara TVA

Durata realizarii serviciilor de proiectare: 60 de zile de la ordinul de incepere



Descrierea serviciilor solicitate

Documentația tehnică solicitată faza DALI va fi în concordanță cu Certificatul de Urbanism nr. 258/18.11.2021, Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Se vor realiza memoriile pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor cerute de acestea.

Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici vizitarea amplasamentului în scopul evaluării din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare elaborării unei oferte fundamentate tehnic și conforma cu datele reale din teren.

Documentația tehnico-economică se va elabora și aproba în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

Partea scrisă cuprinde:

Foaia de capăt în care sunt prezentate informațiile generale privind obiectivul de investiții, conform precizarilor din capitolul 1, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

- Denumirea obiectivului de investiții?
- Ordonator principal de credite/investitor?
- Ordonator de credite (secundar/terțiar)?
- Beneficiarul investiției?
- Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție
- **Lista cu semnături** prin care elaboratorul documentației își însușește și asumă datele și soluțiile propuse.

Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții, conform precizarilor din capitolul 2, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

- Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare?
- Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor
- Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

Descrierea construcției existente, conform precizarilor din capitolul 3, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

- Particularități ale amplasamentului
- Regimul juridic
- Caracteristicile tehnice și parametrii specifici
- Analiza stării construcției (pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecție de monument istoric și al imobilelor aflate în zonele de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate)
- Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii
- Actul doveditor al forței majore, după caz.



Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare, conform precizarilor din capitolul 4, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

- a) clasa de risc seismic
- b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție
- c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
- d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate

Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora, conform precizarilor din capitolul 5, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând:

- a) descrierea principalelor lucrări de intervenție
- b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilite
- c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția
 - d) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate
 - e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție

Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare?

Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

Costurile estimative ale investiției

Sustenabilitatea realizării investiției

Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție (conform precizarilor din capitolul 5, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016)

Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă), conform precizarilor din capitolul 5, secțiunea A *Piese scrise*, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:

- Comparația scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor
- Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)
- Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

- Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice
- Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

Urbanismul, acordurile și avizele conforme, în acord cu precizarile din capitolul 7, secțiunea A Piese scrise, din cadrul anexei 5 la HG 907/2016.

Devizul General este elaborat conform legislației în vigoare: HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, secțiunea a 5-a Devizul general și devizul pe obiect, inclusiv conform Metodologiei prezentate în Anexa 6 la HG 907/2016.

Graficul de realizare al investiției.

Piesele desenate, prezentate la scara relevantă în raport cu caracteristicile obiectivului de investiții, pentru toate obiectele de investiții și pentru toate specialitățile:

- **Construcția existentă:**

- Plan de amplasare în zona
- Plan de situație
- Relevu arhitectura, structura- după caz, instalații, planuri, secțiuni, fațade

Planșe referitoare la scenariul/opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă):

- Plan de amplasare în zona
- Plan de situație
- Planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz

Descriere a lucrărilor de organizare de șantier (descriere sumară, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații, etc.)

Se vor realiza memoriile pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor cerute de Certificatul de Urbanism nr. 258/18.11.2021:

- Agenția pentru Protecția Mediului Iași
- Securitate la incendiu,
- Protecția civilă
- Direcția de sănătate publică Iași



Conditii pentru ofertanti:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca pentru prestarea serviciului are disponibil personal de specialitate avand calificarea și experiența profesională necesare pentru acest tip de serviciu, conform prezentului caiet de sarcini și a legislației în vigoare.

Documentațiile tehnice realizate în urma prestării serviciilor vor fi predate în format electronic (PDF editabil) și fizic în 2 exemplare semnate și stampilate în original.

Beneficiarul va pune la dispozitia prestatorului: Studiul geotehnic, Studiul topografic, Expertiza tehnica, Expertiza PSI și Auditul energetic obtinute in urma unor contracte aflate in derulare.

Plata pentru serviciile prestate se va realiza numai pe baza facturii emise de catre prestator, prin Ordin de plata dupa predarea și recepționarea documentatiei.

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
P1. Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$		
P2. Experienta Experti Cheie	Experienta profesionala personalului cheie	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul P2.1 Expert cheie 1 Experienta specifica detinuta in calitate de Coordonator de proiect/Lider de echipa/director de proiect /sef de proiect/lider de proiect in cadrul unor contracte de proiectare faza SF/DALI/DTAC/PTH aferente unor lucrari de constructie/modernizare/reabilitare/restaurare/extindere a cladirilor in domeniul medical. Maxim 30 de puncte. Punctajul se acorda astfel: a) pentru experienta constând în implicarea între 1 - 3 proiecte a persoanei propuse se acordă 10 puncte. b) pentru experienta constând în implicarea in 4 - 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 20 puncte. c) pentru experienta constând în implicarea in minim 6 proiecte a persoanei propuse se acordă 30 de puncte. P.2.2 Expert cheie 2 Experienta specifica detinuta in calitate de Inginer specialitate ventilare și tratare aer in cadrul unor contracte de proiectare faza SF/DALI/DTAC/PTH aferente unor lucrari de constructie /modernizare/reabilitare/ restaurare/ extindere a cladirilor in domeniul medical. Maxim 30 de puncte.		



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Punctajul se acorda astfel:

Punctajul se acorda astfel:

- a) pentru experiența constând în implicarea între 1 - 3 proiecte a persoanei propuse se acordă 10 puncte.
- b) pentru experiența constând în implicarea în 4 - 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 20 puncte.
- c) pentru experiența constând în implicarea în minim 6 proiecte a persoanei propuse se acordă 30 de puncte.

În vederea demonstrării experienței profesionale a Experților cheie, se va atasa propunerii tehnice Curriculum vitae al fiecarui expert desemnat din care sa rezulte studiile persoanei respective, experienta profesionala – lista proiectelor similare in care a fost implicat și recomandari de la beneficiarii contractelor de servicii similare menționate în CV .

Punctajul maxim ce poate fi obtinut de catre un ofertant este de 100 de puncte.

Punctaj total: Punctajul total al unei oferte se calculeaza astfel:

$$PT = P1 + P2$$

unde:

PT = punctaj total (maxim 100 puncte);

P1 = componenta financiara (maxim 40 puncte);

P2 = componenta tehnica Experienta experti cheie (maxim 60 puncte);

Punctaj maxim total: 100

Intocmit,
Bodnar Vasile

Administrator public
Claudiu Bodoasca

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul nr. 1 - Declarație privind conflictul de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Formularul nr. 2 - Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Formularul nr. 3 - Declarația privind acceptarea de către ofertant a clauzelor contractuale și a clarificărilor/ modificărilor/ completărilor la documentele achiziției publice

Formularul nr. 4 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Formularul nr. 5 - Propunerea tehnică

Formularul nr. 6 - Declarație de disponibilitate

Formularul nr. 7 - Formular de ofertă financiară

Formularul nr. 8 – Informații despre asociere (dacă e cazul)

Formularul nr. 9 – Acord de asociere (dacă e cazul)

Formularul nr. 10 – Acord de subcontractare (dacă e cazul)

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), în calitate de *reprezentant legal/imputernicit legal* al operatorului economic (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), participant la achiziția directă **“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”**, în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusă, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la art. 59 și 60 din Legea 98/2016, respectiv:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

PINTILIE MARIUS-NICOLAE – Primar;
RĂȚOI CRISTIAN – Viceprimar;
BODOAȘĂ MIHAI-CLAUDIU – Administrator public,
JITARU IRINA – Secretar UAT – viza CFP,
LĂBONȚU ANGELICA - Director Executiv – Direcția Economică - Responsabil Financiar- UIP
GRIGORAȘ ANA - Șef serviciu Buget, Financiar, Contabilitate;
HARIGA ADRIAN - Șef serviciu ASISOC – viza CFP;
SIMON CRISTINA - Consilier Achiziții Publice
PAȘCU LAURA - Consilier Achiziții Publice ;
PERȚU IULIAN - Consilier Comp. Tehnic Investiții
ANDREI MAGDALENA - Consilier Programe Europene
RĂȚOI PAUL-ROBERT - Consilier serviciu Urbanism
APOSTOL PAUL- IULIAN - Șef Serviciu Administrație Publică
PRISECARU OVIDIU-CIPRIAN - Șef Serviciu Urbanism și Amenajări teritoriale
DR. BECHIR DANIEL – Manager Spitalul Municipal de Urgență Pâncani
ING. HOGAS OCTAV – Șef serviciu ATA, Spitalul Municipal de Urgență Pâncani

Consilieri Locali:

AGAȚIȚEI BOGDAN-GABRIEL, CONACHE EDUARD-CĂȚĂLIN, CONSTANTINESCU PETRONICA, DEDIU MIHAI, HALDAN VASILE, MACOVEI VLAD-ANDREI, NEDELICU GABRIELA, NEMȚANU CONSTANTIN, OLARIU COSTEL-SORIN, PANTAZI DUMITRU, PERȚU LILIANA, PINTILIE CIPRIAN, PLEȘCAN MONICA-VASILICA, PRODAN MIHAI-IONUȚ, SPIRIDON MIHAELA-IULIA, STAMATIN COSTEL, VÎRLAN MIHAI, NEMȚANU ALEXANDRU;

Subsemnatul(a) declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....
(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca

Cu privire la achiziția publică de servicii ce are ca obiect: **“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”**

Subsemnatul(a) *(nume/prenume)*, domiciliat(a) în, *(adresa de domiciliu)*, identificat(a) cu act de identitate **(CI/ Pașaport)**, seria nr, eliberat de, la data de, CNP în calitate de *reprezentant legal /împuternicit al Ofertantului* *(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)* la achiziția publică organizată de MUNICIPIUL PAȘCANI, declar pe propria răspundere, ca am elaborat oferta cu respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca și ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, **voi** respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor de dirigenție de santier.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 « *Falsuri în înscrisuri* » din Codul Penal.

Data

Ofertant *(reprezentant legal/împuternicit)*
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toți membrii Asocierii)

Nume și prenume

.....
 (semnătura și stampila)

OFERTANT

.....

*(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)***DECLARAȚIA PRIVIND ACCEPTAREA DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/ COMPLETĂRILOR LA DOCUMENTELE ACHIZITIEI PUBLICE**

Cu privire la achiziția publică de servicii ce are ca obiect **“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”**

Ca răspuns la Anunțul publicitate ADV..... pentru achiziția directă pentru contractul mai sus menționat, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentelor atașate anunțului de publicitate, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum acestea au fost publicate în SICAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare.

2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract.

3. Recunoaștem pe deplin și acceptăm că orice informație incorectă sau incompletă prezentată în această ofertă poate duce la excluderea din procedura de achiziție publică;

8. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume și adresă): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

BANCA (Numele și adresa Bancii): _____

IBAN: _____

9. Declaram ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă în _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicită al/a societății _____, participant la achiziția de "Servicii de publicitate aferente proiectului - Cod SMIS 122448" îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către MUNICIPIUL PASCANI. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii. Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris MUNICIPIUL PASCANI.

Data completării _____

.....
(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICA
pentru
“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”

Către: UAT Municipiul Pașcani

1. Examinând prevederile Caietului de sarcini, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”** astfel:

2. Personalul prestator este autorizat, respectiv _____

3. Vom realiza conform legislației în vigoare în domeniu următoarele: _____

4. Termenul de realizare al documentației este de _____

5. . Experti cheie

Nr. crt.	Rolul/postul*	Numele și prenumele	Studii de specialitate	Vechimea în domeniu (ani)	Numărul de contracte servicii similare, prestate în poziții similare
1.					
2.					

*) Pentru personalul de specialitate care va presta servicii în cadrul Contractului se va atașa CV și recomandări de la beneficiarii contractelor de servicii similare menționate în CV

6. Alte precizări

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,
(nume, prenume și semnătură),

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____
 _____, legitimat cu CI/BI, seria : ____ ,
 nr. : _____, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru
 a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de în cadrul proiectului **“Servicii de
 proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”**, desfășurat de,
 în parteneriat cu, în perioada:

De la	Până la

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea
 în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-meționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de
 execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ
“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”

Către: UAT Municipiul Pașcani

1. Examinând anunțul dvs. și caietul de sarcini, subsemnații (nume, prenume), reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **“Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani”** pentru suma de lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să prestăm serviciile în termen de zile (perioada în litere și în cifre), conform cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, pe care ni l-am asumat prin propunerea tehnică, în conformitate cu graficul de timp stabilit din cadrul propunerii tehnice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 zile**, (treizecizile), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Informații despre asociere

Către: UAT Municipiul Pașcani

Procedura de atribuire:

Nr. invitație / anunț de participare

Data limită pentru depunerea ofertei ____/____/20__

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)

..... (date de identificare), reprezentant împuternicit al

..... (denumirea / numele ofertantului) în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului,

2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul

Adresa sediului.....

TelefonFax.....E-mail.....

3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere

a)

b)

c)

Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului.....
Capacitate de semnătură.....
Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....
Țara de reședință.....
Adresa.....
Adresa de corespondență (dacă este diferită).....
Telefon / Fax.....
Data

.....

Acord de asociere

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din
 sub nr.....,cod unic de înregistrare
 contdeschis la..... reprezentata de
având funcția de..... în calitate de asociat -
 LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
 Nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din
 sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont
deschis la..... reprezentata de
având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea depunerii ofertei pentru
 conform caietului de sarcini puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului,
 respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....
 Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul De
 asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul
 autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește
 toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de judecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii
 vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului,
 acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa
 greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea
 consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a
 lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere)
 și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIATsemnătura

ASOCIAT 1Semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)**și**_____, reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor care se vor presta de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____% din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)**Note:***Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.**În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.**Este interzisă subcontractarea totală a contractului.*



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Nr. ____/____.____.2021

- CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII –
"Servicii de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani"

Art.1. Părțile contractante

1.1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,

s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare "Contractul", între:

UAT MUNICIPIUL PAȘCANI, cu sediul în strada Ștefan cel Mare, nr. 16, municipiul Pașcani, județul Iași, telefon: 0232.762.300, fax: 0232.766.259, cod fiscal 4541360, cont bancar nr. RO78 TREZ 24A5 1010 3710 130X, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, reprezentată prin **MARIUS – NICOLAE PINTILIE**, având funcția de **Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

_____, cu sediul în _____, număr de înmatriculare _____, cod unic de înregistrare _____, cont bancar nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Art.2. Definiții

2.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

"Părțile Contractante" – sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

"Achizitor" – este beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă / Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

"Prestator" – este persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, egal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

"Contract" – acordul de voință cu titlul oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract.

"Prețul Contractului" – prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract.

"Standard" – orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

"Specificații tehnice" – cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante.

"Forță majoră" – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una din Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care acesta este ținut a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

"Subcontractant" – înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/ prestează și/ sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/ executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

"Penalitate contractuală" – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractate către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune – interese)

"Proiect" – înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate (dupa caz), precum și variantele electronice (scanate și/ sau editabile) elaborate, editate și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului

"Zi" – zi calendaristică; an – 365 de zile.

Art.3. Aplicabilitate și interpretări

3.1. Prezentul Contract intra în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizare convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.



3.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include formă de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

CLAUZE OBLIGATORII

Art.4. Obiectul Contractului

4.1. (1) Obiectul contractului îl reprezintă prestarea "**Serviciilor de proiectare faza DALI pentru Spitalul Municipal de Urgență Pașcani**" în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini, propunerea tehnică și financiară, parte integrantă din prezentul contract.

(2) Prestatorul se obliga să realizeze serviciile prevăzute în prezentul contract în conformitate cu documentația de atribuire și oferta acestuia și să transmită Achizitorului documentația rezultată în urma prestării serviciilor în format electronic (PDF) și fizic 2 exemplare originale semnate și stampilate.

4.2. Documentația Tehnică de Avizare a Lucrărilor de Intervenție realizată va cuprinde: Partea Scrisă și Partea Desenată, împreună cu Devizele aferente elaborate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

4.3. Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea achizitorului.

Art.5. Prețul Contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei, fără T.V.A, la care se adaugă T.V.A. aferentă în cuantum de _____ conform cotei valabile la semnarea prezentului contract.

5.2. Plățile se vor efectua numai pe baza confirmărilor verificate și asumate de către persoana imputernicită în acest sens de achizitor, respectiv Responsabilul cu îndeplinirea contractului, după obținerea avizului Consiliului Tehnico-Economic și aprobarea indicatorilor tehnico-economice prin Hotărâre a Consiliului Local.

5.3. Prețul prezentului contract este ferm și nerevizibil pe toată durata contractului.

Art.6. Durata Contractului

6.1. Durata contractului este de la data semnării contractului până la data îndeplinirii obligațiilor în integralitatea lor, de către fiecare parte.

6.2. Durata de elaborare a întregii documentații, este de maxim 60 de zile calendaristice de la data ordinului de începere.

Art.7. Documentele contractului



7.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini
- Propunerea tehnică și financiară;
- Garanția de bună execuție;
- Alte documente anexe la contract.

Art.8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

Art.9. Caracterul de document public

9.1 Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art.10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1 În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra Documentelor elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la avizarea lor de către Achizitor în Consiliul Local al Municipiului Pașcani, dată la care devin proprietatea acestuia din urmă.

10.2 De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cedează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10.3 Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele elaborate (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

10.4 Prestatorul are dreptul de a folosi denumirea și sigla Achizitorului, titlul și valoarea proiectului rezultat în urma realizării serviciilor din cadrul acestui contract în activitățile de promovare a propriilor servicii. Prestatorul poate păstra copii ale documentelor și datelor dobândite sau rezultate pe parcursul derulării contractului (consemnări sau materiale justificative dobândite, întocmite, compilate sau pregătite de către prestator), inclusiv ale proiectului final.

10.5 Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a)** reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b)** daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.



Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție

11.1. Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Buna Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

11.2 (1) Cuantumul Garanției de Buna Execuție a Contractului de servicii reprezintă 10% din valoarea fără TVA a contractului, și se va constitui astfel:

a) în termen de 5 zile de la semnarea Contractului, Prestatorul va transmite Achizitorului un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexa la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

sau

b) părțile vor conveni, la solicitarea Prestatorului, ca Garanția de Bună Execuție a Contractului să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. În acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului fără TVA. Reținerile succesive vor fi de 9,5% din sumele aferente facturilor, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1) lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Restituirea Garanției de Buna Execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din H.G. nr. 395/2016.

12.3 Achizitorul va executa Garanția de Buna Execuție, în condițiile legii, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Buna Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Art.12. Responsabilitățile Prestatorului

12.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract, în perioada/perioadele convenite, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, și în conformitate cu propunerea sa tehnică.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau alte asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

Art.13. Responsabilitățile Achizitorului

13.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

13.2. Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

13.3. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile solicitate de către acesta pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract în termen de maxim 3 zile de la solicitarea Prestatorului. În cazul imposibilității respectării acestui termen Achizitorul va notifica Prestatorul iar termenul de prestare a serviciilor de către acesta din urmă se va prelungi cu termenul de răspuns al Achizitorului.

Art.14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

14.2. Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/întocmirii acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini, documentația de atribuire. Verificările efectuate periodic, vor fi în concordanță cu graficul convenit, după caz. Acestea se pot numi verificări de parcurs și se vor concretiza prin întocmirea unui Proces Verbal în care se va menționa rezultatul verificărilor, inclusiv eventuale recomandări.

14.3. În cazul în care reprezentanții Achizitorului însărcinați cu verificările conform art. 14.2 de mai sus constata că serviciile nu au fost prestate și/sau Documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate în Procesul Verbal menționat la art. 14.2 și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator, stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

14.4. Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

Art.15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI**

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor în termen de 2 zile de la primirea ordinului de începere a contractului.

15.2 (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului

15.3. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.4. Cu excepția prevederilor de la art. 21, o întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 19.

15.4. În afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului din culpa exclusivă a Prestatorului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Art.16. Modalități de plată

16.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator pentru serviciile prestate în termen de 30 zile de la data primirii facturii emisă de către Prestator, în baza documentelor ce atestă predarea documentației și însușirea acestora de către Achizitor, fără obiecțiuni.

Art.17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Prețul contractului este ferm și neajustabil.

17.1. Prin excepție, ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate se va efectua în condițiile modificărilor legislative aplicabile.

Art.18. Modificări și amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.19 Penalități, daune - interese



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

19.1. În cazul în care, din vină să exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a percepe un quantum de 0,06%/zi din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective.

19.2. În cazul în care achizitorul nu onorează plata facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06% din plata neefectuată/zi de întârziere.

Art.20. Încetarea Contractului. Rezilierea Contractului

20.1. Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

20.2. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.3. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptul achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul perioada de valabilitate a acestuia în una din următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare. caz în care va datora prestatorului drept daune-interese contravaloarea serviciilor prestate în intervalul de valabilitate a contractului de servicii, dacă acestea au fost receptionate, sau o valoare proporțională egală cu durata executată a contractului de servicii din durata totală prevăzută în contract, dacă acestea nu au fost receptionate.

20.5. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cedează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

Art.21. Forță Majoră

21.1. Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI**

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

21.2. Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

21.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 60 de zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără că vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

Art.22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

22.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita că dispută să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Romania.

Art.23. Limbă care guvernează Contractul

23.1. Limbă care guvernează Contractul este limba română.

Art.24. Asigurări

24.1. Prestatorul are obligația respectării legislației aplicabile în domeniul asigurărilor de răspundere civilă profesională, pe toată perioada de derulare a contractului, dacă este cazul.

Art.25. Legea aplicabilă Contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art.26. Subcontractarea

26.1. Subcontractarea

26.1.1. La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce le revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

26.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implică noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

26.1.3. Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și nu va putea fi mai mic de 5 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

26.1.4. În situația prevăzută la art. 26.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în aceleași condiții ca și pentru oferta inițială, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

26.1.5. Dispozițiile privind înlocuire/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

26.1.6. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

26.2. Plata directă către subcontractanți

26.2.1. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

26.2.2. În aplicarea prevederilor art. 26.2.1., subcontractanții își exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

26.2.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

26.2.4. În aplicarea prevederilor art. 26.1.7. Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

Art.27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, unul pentru prestator și unul pentru achizitor.

ACHIZITOR

PRESTATOR